

ГОУ ЯО «Арефинская школа-интернат»



Н.Н. Платонова

ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся ГОУ ЯО «Арефинской школы-интерната»

1. Общие положение.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила приёма, перевода и отчисления обучающихся ГОУ ЯО «Арефинской школы-интерната»
- 1.2. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся ГОУ ЯО «Арефинской школы-интерната» (далее - Положение), разработано на основе следующих нормативно-правовых документов: Закона Российской Федерации № 273 от 26.12.2012 г. «Об образовании»; - приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования»

2. Правила приема в Учреждение.

- 2.1. Прием граждан на обучение в Учреждение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении паспорта родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства и на основании рекомендаций ПМПК.

- 2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

- 2.2. При приеме ребенка в школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

- 1) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- 3) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- 4) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными

гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык);

2.3. Подписью родителей (законных представителей) ребенка закрепляется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.4. Родители детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.6. Основанием для отказа в приеме служат:

- 1) отсутствие свободных мест
- 2) наличие медицинских противопоказаний к пребыванию в Учреждении
- 3) отсутствие заключения ПМПк

2.7. Прием и обучение детей на всех ступенях образования осуществляется бесплатно.

3. Порядок и основания перевода обучающихся.

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по желанию родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться только с письменного согласия родителя (законного представителя) обучающегося.

3.3. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.4. Перевод обучающихся на основании суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законного представителя) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательную организацию.

3.6. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения по следующим причинам:

- в связи с получением образования (завершении обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в двух случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста;
- 3) в связи с наличием заболевания, препятствующего продолжению образования на прежних условиях на основании заключения ПМПк;
- 4) в связи с направлением в специальное учебно-воспитательное учреждение по решению суда;
- 5) в случае постановки (уточнения) диагноза, исключающего дальнейшее пребывание обучающихся в Учреждении;
- 6) в случае помешания обучающегося в учреждения системы социальной защиты;
- 7) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.
- 8) в случае смерти обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.4. При досрочном отчислении из Учреждения по основаниям, установленным пунктом 4.2 (кроме п.п.2 и 8) родители (законные

представители) подают в Учреждение заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, табеля успеваемости и медицинской карты.

4.5. При досрочном отчислении из Учреждения по основаниям установленным пунктом 4.2. (п.п.2) обучающийся подает в Учреждение заявление об отчислении. В 3-х дневный срок после издания приказа заявление об отчислении обучающегося Учреждение выдает лицу, директора об отчислении обучающегося Учреждение выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

4.6. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы

5. Порядок регулирования спорных вопросов.

5.1 Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы регулируются Учреждением.